

## دبلوم دراسات عليا في الإدارة العامة

رمز البرنامج: ١٠٦٠٠١

### مقدمة

تقدم كلية العلوم الإدارية برنامجا دراسيا يهدف إلى منح الدبلوم العالي في الإدارة العامة. ويهدف هذا البرنامج إلى تزويد الدارسين بالمهارات المطلوبة لإداء مهامهم الإدارية بكفاءة عالية، وتنمية القدرات على تصميم وتحليل وتنفيذ وتقييم البرامج والسياسات العامة.

### متطلبات البرنامج

#### ٢٤ وحدة دراسية (الوحدات بين الأقواس)

١٠٦٠-٥٠٠	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق (٣)
١٠٦٠-٥٠٥	أساليب البحث العلمي (١)
١٠٦٠-٥١٠	تحليل السياسات العامة (٣)
١٠٦٠-٥١٥	إدارة الموارد البشرية في القطاع العام (٣)
١٠٦٠-٥٢٠	القيادة الإدارية في المنظمات الحكومية (٣)
١٠٦٠-٥٢٥	المالية والموازنة العامة للدولة (٣)
١٠٦٠-٥٣٠	الحكومة الالكترونية (٣)
١٠٦٠-٥٣٥	موضوعات خاصة في الإدارة العامة (٣)
١٠٦٠-٥٤٠	مشروع التخرج (٢)

### التوصيف العلمي للمقررات

#### ١٠٦٠-٥٠٠: الإدارة العامة بين الممارسة والتطبيق

##### وحداته (٣)

التعريف بالمفاهيم والنظريات، والفلسفة الأساسية في الإدارة العامة، ومسيرة تطور الإدارة العامة كعلم وحقل تطبيقي، والاتجاهات المعاصرة لفكر الإدارة العامة في ضوء التغييرات والمستجدات العالمية، وفي إطار المفاهيم المستجدة دور الحكومة في المجتمع وسيكون التركيز على البيئة الإدارية والسياسية والكويتية وما تلميه من تغييرات على أسلوب عمل الإدارة العامة.

#### ١٠٦٠-٥١٠: تحليل السياسات العامة

##### وحداته (٣)

أهمية السياسات والبرامج العامة وتأثيراتها طويلة المدى على الاقتصاد الوطني، والتعريف بالمراحل التي تمر فيها عملية رسم السياسات العامة بدءا من صياغتها وتنفيذها، ومن ثم متابعتها وتقييمها، ولا سيما عملية تحليل البدائل المختلفة والموازنة بينها على أساس تحليل التكلفة / العائد والآليات التي يجب إتباعها وإقرارها وتنفيذها، وذلك من خلال تناول السياسات العامة في المجال الصحي، والتأمينات الاجتماعية، والتعليم العالي وغيرها في دولة الكويت.

#### ١٠٦٠-٥٠٥: أساليب البحث العلمي

##### وحداته (١)

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمفاهيم والمهارات وأساسيات ومناهج وأدوات البحث العلمي إضافة إلى أبرز المفاهيم الإحصائية وطرق إعداد وتوثيق تقارير الأبحاث العلمية.

#### ١٠٦٠-٥١٥: إدارة الموارد البشرية في القطاع العام

##### وحداته (٣)

تزويد الطالب بأحدث المفاهيم والتطبيقات المتعلقة بإدارة الموارد البشرية في القطاع الحكومي ومن ذلك تحليل العمل ووصف

المصلحة العامة والإخلال بمبادئ العدالة وتكافؤ الفرص المتاحة أمام المواطنين، وممارسات التمييز الرسمي أو الواقعي بين المواطنين، وغياب المساءلة الإدارية، وعدم تجاوب الجهاز الإداري، وعدم حساسيته الكافية تجاه مطالب الجمهور، إضافة إلى قضية سبل رفع مستوى الإنتاجية العامة.

#### ١٠١٦-٥٤٠: مشروع التخرج

##### وحداته (٢)

تطبيق المعرفة التي اكتسبها الطالب في مختلف المقررات من خلال تكليفه بإعداد تقرير ميداني حول موضوع أو قضية عملية ذات أهمية للإدارة الكويتية. بحيث يتم تشخيص المشكلة وتحليل جوانبها المختلفة واقتراح طرق معالجتها بحيث يقوم الطالب - وتحت إشراف عضو هيئة التدريس - باختيار موضوع لتقرير يخدم حاجات التنمية الإدارية في الكويت.

وتوصيف الوظائف، وإدارة تقييم الأداء، والتدريب والارتقاء بعلاقات العمل، وتخطيط التعاقب الوظيفي. وسيكون التركيز على تحليل الواقع العملي لإدارة الموارد البشرية في الكويت على المستويين الكلي والجزئي.

#### ١٠٦٠-٥٢٠: القيادة في المنظمات الحكومية

##### وحداته (٣)

تعريف الطالب بمفهوم القيادة الإدارية وأهمية تنمية المهارات القيادية لدى المديرين في إطار أبرز النظريات والتطبيقات القيادية في بيئة الإدارة العامة، وتدعيم ثقافة الإدارة وروح العمل الجماعي.

#### ١٠٦٠-٥٢٥: المالية والموازنة العامة للدولة

##### وحداته (٣)

التعريف بالمالية العامة للدولة وكذلك بالمفاهيم المرتبطة بإجراءات وأساليب وفلسفة وضع الموازنة العامة وتنفيذها والرقابة عليها سواء على الإعداد أو التنفيذ أو التخطيط أو المراجعة والمتابعة، إضافة تناول أساليب إدارة الموازنة العامة في ضوء احتمالات العجز أو الفائض، وسياسات التفاوض التي ترافق إعداد الموازنة في المراحل المختلفة، وتناول أمثلة تطبيقية من الواقع الكويتي.

#### ١٠٦٠-٥٣٠: الحكومة الإلكترونية

##### وحداته (٣)

أهمية نظم المعلومات العصرية في مساعدة الموظفين والمديرين في الجهاز الإداري لتقديم خدمات بكفاءة وفعالية وسرعة ويسر وذلك من خلال دعم عمليات اتخاذ القرار، وتحديث وتسريع نظم إدارة المعلومات. وسيتم التركيز على أهم التوجهات الجديدة في المجال التكنولوجي ذات الصلة وتناول تجارب مختارة في تنفيذ برامج التحول إلى مفهوم الحكومة الإلكترونية tmemnrevoG.E وما يستلزم ذلك من توفير للبنية التحتية اللازمة من أجل ان يصبح انجاز المعاملات في الإدارات والوزارات الحكومية لكل أصحاب الشأن من مواطنين ورجال أعمال والجهات الأخرى ذات العلاقة ميسرا وسريعا ومتاحا من خلال الاستفادة من التقنيات التي يتيحها عصر الاقتصاد الرقمي ymonocE latigiD ويستلزم ذلك تعريف الدارسين أيضا بمهارات أساسية مثل استعمال معالج الكلمات والبريد الإلكتروني وأتمته المكاتب.

#### ١٠٦٠-٥٣٥: موضوعات خاصة في الإدارة العامة

##### وحداته (٣)

يتناول هذا المقرر موضوعا ذا أهمية وتأثير على العمل في الجهاز الإداري. ومن الأمثلة على ذلك أخلاقيات الخدمة العامة الذي يؤكد على أهمية وضع ميثاق أخلاق scihtE fo edoC يلتزم به العاملون في الجهاز الإداري، والمبررات التي تستوجب ذلك، وهي حالات تزايد تغليب المصالح الخاصة على